



EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)

CNPJ: 06.977.747/0001-80

COMPANHIA FECHADA

ATA DA 812ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, REALIZADA NO DIA 19 DE MARÇO DE 2025

Aos dezanove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, no Escritório Central da Empresa, na Praça Pio X, número 54, 7º andar, Centro, Rio de Janeiro – RJ, reuniu-se a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA, Secretária-Geral. Participaram os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES, REINALDO DA CRUZ GARCIA e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Ausente o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO, por motivo de trabalho. Foram convidados para participar da reunião o Chefe de Gabinete GUSTAVO CERQUEIRA ATAIDE, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação da maioria dos membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, a Presidente Heloísa Borges Bastos Esteves cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 811ª reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

(1) PRD nº 25/2025 – Aprovação do PAE - plano anual de eventos. Foi convidado o Superintendente de Recursos Logísticos Gustavo Machado. O Diretor Carlos Cabral contextualizou a matéria. Gustavo Machado apresentou a metodologia e as diretrizes do Plano Anual de Eventos (PAE), além de um consolidado dos eventos elencados no plano. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/812ª:** (a) Manifestar-se favoravelmente à aprovação do Plano Anual de Eventos – PAE, para o ano de 2025; e (b) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que adote as providências necessárias à efetivação desta Resolução. O convidado permaneceu para o próximo ponto da pauta.

(2) PRD nº 26/2025 – Autorização do início da Licitação, por meio de Registro de Preços, de serviço de organização de eventos, compreendendo a locação de espaço, equipamentos audiovisuais, ornamentação, alimentação, recursos humanos e transporte. Gustavo Machado apresentou um breve histórico dos eventos na EPE, com um levantamento das necessidades de eventos distribuídos pelas áreas da empresa. O Superintendente demonstrou a nova ata de preços com suas características gerais. A Diretoria solicitou que a SRL avalie a possibilidade de um contrato de locação de veículos. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 02/812ª:** (a) Manifestar-se favoravelmente à instauração de licitação para a contratação de Prestação de serviço de organização de eventos, compreendendo a locação de espaço, equipamentos audiovisuais, ornamentação, alimentação, recursos humanos e transporte, por meio de Registro de Preços, no valor total estimado de 3.544.704,92 (três milhões, quinhentos e quarenta e quatro mil, setecentos e quatro reais e noventa e dois centavos), com prazo de execução e vigência de 12 (doze) meses, renováveis por igual período; e (b) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que adote as providências necessárias à efetivação desta Resolução. Em seguida, o convidado se retirou.

(3) PRD nº 27/2025 – Norma de Uso de Recursos Computacionais. Matéria retirada de pauta.

ASSUNTOS GERAIS.

Nesse momento houve uma inversão de pauta.

(1) RVA 2025. Foi convidado o Analista Francisco Victer. Gustavo Ataíde apresentou alguns dos destaques das orientações da SEST sobre o RVA 2025. Abordou ainda os indicadores avaliados no RVA 2024, e as alterações para 2025. A Diretoria debateu os indicadores e requereu que o relatório de atendimento das metas seja mensalmente pautado na reunião de diretoria para acompanhamento. A Diretoria sugeriu ajustes à proposta. Em seguida o convidado se retirou.

(2) Apresentação Andamento SGCN. Foram convidados a Gestora de Risco e Conformidade Higia Martins, o Gestor de Segurança da Informação Sérgio Miranda e seu suplente Elzenclever Freitas. Sergio Miranda contextualizou o histórico de implantação do SGCN na empresa e detalhou os planos de crise. Além disso abordou sobre medidas estudadas como o colocation e demais instrumentos mitigadores de riscos. Após, os convidados se retiraram.

(3) Relatório da Ouvidoria 3º Quadrimestre 2024. Foi convidado o Ouvidor Rafael Pestana, que apresentou o objetivo do Relatório da Ouvidoria 3º Quadrimestre de 2024, com o resumo e os tipos de manifestações recebidas. O Ouvidor apresentou ainda o “Painel Resolveu” com suas manifestações, os assuntos mais tratados e a satisfação do usuário. Rafael Pestana abordou também as principais atividades e acontecimentos no período, pela ouvidoria. O Convidado permaneceu para o próximo ponto da pauta.

(4) Relatório Anual da Ouvidoria 2024. Rafael Pestana apresentou o processo da ouvidoria por atividade, com o percentual de manifestações de ouvidoria e SIC recebidas em 2024 e os tipos de manifestações, com o quadro de recursos. O Ouvidor demonstrou ainda uma comparação das áreas acionadas em 2024 e a satisfação do usuário. Rafael Pestana abordou o tratamento das denúncias e comunicações recebidas, além das principais ações realizadas pela ouvidoria em 2024. Ato contínuo, o convidado se retirou.

(5) Ações realizadas e pontos de destaque ACT 2025. Foram convidadas a Assessora Sylvia Bulcão e a Superintendente de Gestão de Pessoas Carla Stacchini, que explicou as ações referentes ao Acordo Coletivo de Trabalho para o ano de 2025, os últimos eventos e os próximos passos. Em seguida as convidadas se retiraram.

(6) Nota técnica NT fev/2025 sobre execução orçamentária – A Diretoria tomou conhecimento da matéria.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às vinte horas e trinta minutos, a Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 812ª reunião da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia de Almeida, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)

CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO
HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES
REINALDO DA CRUZ GARCIA
THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA
CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA**, Secretária-Geral, em 31/03/2025, às 10:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Cabral Carvalho, Diretor**, em 31/03/2025, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES, Diretor**, em 31/03/2025, às 12:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA, Diretor**, em 04/04/2025, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **REINALDO DA CRUZ GARCIA, Diretor**, em 04/04/2025, às 15:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0006597** e o código CRC **593D36A5**.

Praça Pio X, n. 54 – 5º andar, Centro - Rio de Janeiro – RJ – CEP: 20091-040 Tel.: (21) 3512-3100
Site: www.epe.gov.br